REGOLAMENTO PER CONTRIBUTO PROGETTO DI RICERCA

In memoria del Prof. Franco Perco

PROMOSSO DA
Fondazione UNA Onlus - VIALE PASTEUR 10 – 00144 ROMA – C.FISC. 97869030581 (di seguito l'"Organizzatore").

Art. 1. DESTINATARI:
La presente iniziativa è aperta ai professori universitari (I e II fascia), ricercatori (a tempo indeterminato e determinato) afferenti ai dipartimenti delle discipline inerenti la gestione e la conservazione faunistica e la tutela del patrimonio naturale e della biodiversità. A titolo esemplificativo ma non esaustivo si riportano alcuni esempi: scienze faunistiche, scienze naturali, scienze agrarie e ambientali, scienze veterinarie, giurisprudenza.

I progetti di ricerca sono presentati da gruppi composti da un proponente e da più componenti della dello stesso gruppo di ricerca.

Il gruppo di ricerca potrà essere ampliato in fase di esecuzione del progetto, in funzione delle esigenze e della migliore riuscita del progetto stesso, senza necessità di autorizzazione formale, ma previa comunicazione scritta a Fondazione UNA.

I titolari di contratti di ricerca, gli assegnisti, i borsisti e i dottorati non possono partecipare in qualità di proponenti, ma solo in qualità di componenti del gruppo di ricerca ed esclusivamente nell'ambito di progetti inerenti al progetto sul quale il contratto di ricerca è stato attivato.

Art. 2. FINALITÀ DELL'INIZIATIVA
Il presente regolamento ha l'obiettivo di promuovere e sostenere progetti di ricerca scientifica innovativi e multidisciplinari, condotti da professori e ricercatori strutturati presso un ateneo, volti allo sviluppo di nuove conoscenze, metodologie e strumenti per la gestione sostenibile e conservazione della fauna selvatica e la tutela degli ecosistemi naturali.

In particolare, l'iniziativa intende:

- Incentivare studi finalizzati alla conservazione della biodiversità e al monitoraggio delle popolazioni faunistiche;
- Sostenere ricerche sull'interazione tra fauna selvatica, attività antropiche e cambiamenti climatici;
- Favorire lo sviluppo di approcci gestionali integrati che riducano i conflitti tra fauna selvatica e attività umane (es. agricoltura, allevamento, viabilità);
- Promuovere soluzioni innovative per la mitigazione degli impatti ambientali derivanti da pratiche di gestione della fauna;
- Sviluppare conoscenze scientifiche e giuridiche, strumenti applicativi e proposte operative finalizzate a una gestione sostenibile della fauna selvatica, alla conservazione della biodiversità e alla tutela del patrimonio naturale.

- Approfondire le dinamiche ecologiche e gestionali legate alla presenza faunistica sul territorio, promuovendo soluzioni che integrino efficacemente esigenze di conservazione, sviluppo sostenibile, gestione condivisa del territorio e la coesistenza tra attività umane e fauna selvatica;
- Valorizzare il trasferimento delle conoscenze scientifiche verso enti territoriali, Istituzioni e comunità.

Il regolamento è intitolato alla memoria del Prof. Franco Perco, zoologo, membro del Comitato Scientifico di UNA e massimo esperto di gestione faunistica del panorama italiano.

L'iniziativa si inserisce nel più ampio contesto delle politiche nazionali e internazionali per la conservazione della natura, in coerenza con gli obiettivi dell'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile, in particolare quelli relativi alla vita sulla terra (Obiettivo 15) e alla lotta contro il cambiamento climatico (Obiettivo 13).

Art. 3. RISORSE DISPONIBILI

Fondazione UNA mette a disposizione due contributi del valore di €4.000,00 ciascuno a sostegno di due progetti di ricerca di cui all'art. 2.

Il contributo per lo sviluppo del progetto di ricerca verrà erogato secondo le seguenti modalità[1]:

- Il 50% alla stipula dell'accordo previa richiesta scritta di contributo e successiva presentazione di ricevuta di conferma del contributo tramite pec. Il contributo sarà erogato per mezzo di bonifico bancario.
- Il restante 50% dell'importo a seguito della presentazione di una relazione scientifica sulle attività svolte a conclusione della ricerca, richiesta scritta di contributo e successiva presentazione di ricevuta di conferma del contributo tramite pec. Il contributo sarà erogato tramite bonifico bancario.

Le risorse dovranno essere rendicontate ad ogni nuova erogazione del contributo, in particolare:

1. la relazione scientifica deve mostrare i risultati ottenuti rispetto agli obiettivi dichiarati;
2. la rendicontazione finanziaria deve dettagliare i costi sostenuti, dimostrandone la coerenza con gli obiettivi del progetto e con il piano di spesa approvato.

Nel piano delle spese per i progetti sono ammesse voci a finanziamento o cofinanziamento per l'acquisto di strumentazione, o attrezzature informatiche e scientifiche, software scientifici e licenze d'uso di software scientifici, personale da reclutare, rimborsi spese per professori e ricercatori visitatori, missioni, organizzazione convegni, spese per materiali di consumo, acquisto di libri, costi per le pubblicazioni.
Il contributo è fuori dal campo di applicazione IVA ai sensi degli artt. 1 e 4, c.5 del D.P.R. 633/72 e successive modificazioni.

[1] Alla stipula dell'accordo, su richiesta del proponente del progetto di ricerca, sarà possibile valutare una eventuale modifica della modalità di erogazione dei contributi.

Art. 4 DOMANDE E TERMINI DI PRESENTAZIONE
Le domande di finanziamento per i progetti potranno essere presentate a partire dal 15 settembre 2025 al 31 dicembre 2025 (ore 23.59).
Trascorso tale termine, nessuna domanda di finanziamento verrà presa in considerazione.

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate compilando il template di presentazione del progetto di ricerca (Allegato 1), restituendolo tramite pec a **info@pec.fondazioneuna.org**
Il progetto dovrà essere corredato da cronoprogramma del progetto.

Il progetto di ricerca dovrà avere una durata minima di 12 mesi e dovrà indicare se la ricerca è cofinanziata da altre fonti o agenzie nazionali o internazionali, specificando tipologia ed ammontare del cofinanziamento.

Nel corso dello svolgimento delle attività, i referenti scientifici potranno concordare per iscritto eventuali aggiornamenti e/o modifiche alla programmazione delle attività che si rendano opportuni o necessari per il miglior esito delle attività stesse, o che siano suggeriti dalla natura dei risultati nel frattempo conseguiti, provvedendo contestualmente ad aggiornare l'Allegato tecnico (All. 1) ed eventualmente a concordare, sempre per iscritto, la modifica dell'impegno economico richiesto.

Art. 5 COMMISSIONE DI VALUTAZIONE
La valutazione e la selezione del progetto di ricerca saranno affidate a una Commissione formata dai membri del Comitato Scientifico di Fondazione UNA, che opereranno secondo criteri di merito scientifico e coerenza con le finalità istituzionali.

La Commissione decreterà i due progetti a cui assegnare il contributo entro il 31/01/2026.

I progetti presentati saranno valutati sulla base, in via esemplificativa e non esaustiva, dei seguenti criteri di valutazione:

QUALITÀ DEL PROGETTO DI RICERCA	Punteggio
Rilevanza e originalità del progetto proposto	1-10
Metodologia adottata, focalizzazione e organicità del progetto	1-10
Organizzazione del progetto riguardo agli obiettivi proposti, ai tempi ritenuti necessari per il completamento del progetto e alle risorse richieste	1-10
Attinenza agli obiettivi proposti	1-10
Chiarezza e completezza della presentazione del progetto	1-10
COMPOSIZIONE DEL GRUPPO DI RICERCA, FATTIBILITÀ E CONGRUITÀ DEL PROGETTO	Punteggio
Numero di partner pubblici (2 punti per ogni partner in aggiunta al proponente)	2-10
Numero di partner privati (1 punto per ogni partner in aggiunta al proponente)	1-10
IMPATTO DEL PROGETTO	Punteggio
Punti di forza	1-10
Punti di debolezza	1-10
TOTALE	**1-90**

Ogni membro della giuria attribuirà ad ogni progetto un punteggio da uno a dieci (e.g. dove dieci esprime la valutazione massima).
Dopo l'attribuzione del punteggio, la Giuria decreterà la classifica finale.
La valutazione della giuria sarà insindacabile; i partecipanti pertanto, aderendo all'iniziativa, acconsentono a non sollevare obiezioni nei confronti della composizione, del processo decisionale o della decisione assunta dalla giuria.

DECLINAZIONE DI RESPONSABILITÀ E CESSIONE DEI DIRITTI SUI CONTRIBUTI CARICATI
Tutti i progetti che non rispondono ai requisiti richiesti dal presente regolamento, che risultino contrari al buon costume, volgari e offensivi o potenzialmente violanti diritti d'autore o altro diritto di terzi o che siano ritenuti "dubbi" a insindacabile giudizio dell'Organizzatore non verranno accettati.

Ogni soggetto, partecipando alla presente iniziativa, si assume pertanto la totale responsabilità del progetto presentato e dichiara di aver preso attenta visione delle presenti modalità e degli specifici requisiti e responsabilità in merito al progetto stesso.

Il soggetto partecipante dichiara inoltre di essere interamente titolare dei diritti d'autore (copyright) del progetto caricato e garantisce, inoltre, che i diritti di proprietà e d'autore (copyright) non sono gravati da alcun atto che ne limiti l'efficacia, come, ad esempio, trasferimenti, licenze o simili e che, qualora si tratti di materiale commissionato per uso privato e domestico, esso viene presentato con l'approvazione del soggetto che ha commissionato l'opera.
È altresì consapevole che false attestazioni configurano un illecito perseguibile a norma di legge.

L'Organizzatore potrà utilizzare i progetti selezionati online (sui siti Internet, sui canali social, nelle newsletter di sua proprietà) e offline e ovunque ritenga, in conformità alla liberatoria rilasciata.
Tutti i soggetti partecipanti cedono, a titolo gratuito, all'Organizzatore i diritti di sfruttamento, nessuno escluso, relativi ai progetti inviati, in ogni sede ed attraverso ogni mezzo tecnico, per il mondo intero e per il periodo massimo previsto dalla vigente normativa in materia di diritto d'autore, ai sensi e per gli effetti della cessione di diritti prevista dal presente regolamento.

A tale proposito i partecipanti concedono all'Organizzatore la più ampia garanzia e manleva rispetto ai suddetti diritti, anche con riferimento ad ogni pretesa esercitata da terzi.

PUBBLICITA'
L'iniziativa sarà pubblicizzata sui canali social dell'organizzatore e sul sito internet www.fondazioneuna.org Altre forme di comunicazione saranno possibili, purché conformi al presente regolamento. Sono garantiti al Committente e ai partecipanti i diritti di pubblicazione dei risultati ottenuti, nelle modalità concordate tra le parti.
La pubblicità sarà per lo più indirizzata ai destinatari dell'iniziativa ha l'obiettivo di promuovere la partecipazione all'iniziativa.

Il presente regolamento sarà a disposizione, per una corretta informazione, all'indirizzo www.fondazioneuna.org.

PRECISAZIONI

L'Organizzatore si riserva il diritto di modificare, anche parzialmente ed in qualunque momento, le modalità di partecipazione all'iniziativa, dandone adeguata comunicazione, non introducendo modifiche peggiorative e salvaguardando i diritti già acquisiti dai partecipanti.

L'Organizzatore non si assume alcuna responsabilità per le iscrizioni e/o messaggi persi o ricevuti danneggiati nell'ambito della trasmissione on line, pervenuti oltre il tempo stabilito o con dati non corretti. L'Organizzatore non si assume responsabilità per qualsiasi problema di accesso, impedimento, disfunzione o difficoltà riguardante gli strumenti tecnici, il computer, la linea telefonica, i cavi, l'elettronica, il software e l'hardware, la trasmissione e la connessione, il collegamento Internet che possa impedire ad un utente di partecipare all'iniziativa.

La partecipazione all'iniziativa comporta l'implicita e integrale accettazione da parte del partecipante del presente regolamento e dei termini e condizioni di trasparenza in ogni sua parte e senza alcuna riserva.

PRIVACY

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati dei partecipanti verranno trattati dall'Organizzatore esclusivamente per fini connessi alla gestione dell'iniziativa. I dati personali raccolti saranno trattati, con modalità prevalentemente elettroniche, da Fondazione UNA quale titolare del trattamento per le operazioni connesse alla partecipazione all'iniziativa.

La partecipazione all'iniziativa implica, da parte di ciascun gruppo partecipante, l'accettazione integrale e incondizionata di questo regolamento e il rilascio del consenso per il trattamento dei dati personali.

LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

La presente iniziativa è soggetta alla legge italiana.

Ogni eventuale controversia dovesse insorgere in relazione al presente regolamento sarà devoluta alla competenza esclusiva del foro di Roma.

ALLEGATO 1 - TEMPLATE PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI DI RICERCA

SOGGETTO PROPONENTE DEL PROGETTO DI RICERCA	
Cognome	**Nome**
Qualifica	
Dipartimento	
E-mail	
Recapito telefonico	
BREVE CURRICULUM VITAE SCIENTIFICO	
PRINCIPALI PUBBLICAZIONI (negli ultimi 5 anni)	

PROGETTO DI RICERCA	
Acronimo	
Titolo	
Durata	
Data di inzio	
Numero partecipanti	
Budget totale (oltre il contributo richiesto a Fondazione UNA)	

PROGETTO DI RICERCA
ABSTRACT (da 100 a 1500 caratteri)
CONTESTO *Descrivere il contesto sociale, istituzionale e ambientale* *Descrivere le problematiche e le relative cause* (da 100 a 3000 caratteri)
DESCRIZIONE DEL PROGETTO (da 1000 a 5000 caratteri)
STRATEGIA E IMPLEMENTAZIONE *Descrivere e quantificare (se possibile) gli impatti che ci si attende dal progetto a livello ambientale, sociale, culturale, economico e istituzionale.* *Descrivere gli scopi, gli obiettivi, i risultati e le principali attività.* *Descrivere il ruolo dei partner.* *Descrivere i principali rischi e le strategie messe in atto per gestirli.* (da 100 a 5000 caratteri)
PIANIFICAZIONE *Il piano di lavoro deve dettagliare le attività* (da 100 a 3000 caratteri)
MONITORAGGIO *Descrivere le procedure di monitoraggio e valutazione interna ed esterna.* *Descrivere gli indicatori e lo stato di riferimento* (da 100 a 1500 caratteri)

COMUNICAZIONE *Descrivere chi e come sarà gestita la strategia di comunicazione.* (da 100 a 1500 caratteri)
PARTNERS E CO-FINANZIATORI

GRUPPO DI RICERCA (da compilare per ogni componente del gruppo di ricerca, diverso dal proponente)	
Cognome	
Nome	
Qualifica	
Dipartimento	
E-mail	
Recapito telefonico	

BREVE CURRICULUM VITAE SCIENTIFICO
PRINCIPALI PUBBLICAZIONI (negli ultimi 5 anni)

PIANO FINANZIARIO - *Deve essere presentato un bilancio dettagliato per attività e per anno. Sarà rivisto ogni anno in funzione delle spese reali e dell'avanzamento delle attività. Sarà allegato al rapporto annuale.*	
Assegniste/i e borsiste/i di ricerca	**€**
Attrezzature	**€**
Servizi esterni/Consulenze tecnico scientifiche/ Spese di pubblicazione (incluse Spese di brevettazione)	**€**
Spese per missioni (incluse spese di iscrizione a seminari e conferenze)	**€**
Spese generali	**€**
TOTALE COSTI /TOTAL COSTS	**€**
Altri finanziamenti	**€**

DATA **FIRMA DELLA/DEL RICHIEDENTE**

Fondazione UNA
Viale Pasteur, 10
00144 ROMA

tel. 06-54210534
info@fondazioneuna.org
www.fondazioneuna.org