



Istruzioni per l'autorizzazione alla frequenza del DSV di durata non superiore a 15 giorni consecutivi

(Versione 1.3 – 25 novembre 2020)

L'accesso agli edifici del Dipartimento di Scienze della Vita (DSV) per svolgere qualsiasi tipo di attività, per un periodo non superiore a 15 giorni consecutivi, è consentito solo dopo aver richiesto e ottenuto l'autorizzazione dal direttore.

Gli utenti esterni dell'Ateneo¹ che prevedono di svolgere attività presso il DSV per un tale breve periodo sono esenti solo dalla registrazione in DSV PICK.

Ad essi è richiesto di:

1. compilare il modulo Richiesta Autorizzazione Frequenza DSV reperibile nella [Modulistica](#) del sito del DSV (<http://dsv.units.it>) sotto la voce *Servizi e Strumenti* | *Servizi* inviandolo digitalizzato a registrazione.dsv@units.it unitamente a fotocopia fronte/retro del documento d'identità.
2. ottemperare a tutti gli aspetti burocratici previsti dall'Ateneo per la sorveglianza sanitaria descritti al link <http://www2.units.it/prevenzione/sorveglianzasanitaria/personale.php> nel caso si debba svolgere attività di ricerca presso i laboratori del DSV.

Inoltre è possibile:

- richiedere al tecnico informatico del DSV, sig. Alberto Bianco (bianco@units.it, tel. 040 558 8887) le credenziali temporanee per utilizzare i servizi informatici;
- fornire a tutti gli ospiti esterni un badge temporaneo per accedere alle strutture del DSV rilasciato dal personale delle portinerie o, in loro assenza, dai referenti di edificio.

¹ Assegnisti di ricerca esterni, Borsisti esterni, Collaboratori scientifici di altri Enti (visiting scientist), Dottorandi esterni, Membri di enti fornitori di servizi in outsourcing, Studenti esterni, Tirocinanti Post Lauream, Volontari.